МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МОСКОВСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА ПРИ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ХУДОЖЕСТВ»

Крымский вал ул., д. 8, к. 2, Москва, 119049, тел/факс: (499) 238-21-00, e-mail: secretary@art-lyceum.ru
ОГРН 1027739408620, ИНН/КПП 7706039926/ 770601001

«СОГЛАСОВАНО»

Советом МЦХШ при РАХ
протокол № 8 от 30.10. 2026 г.

Принято с учетом мнения
Совета родителей МЦХШ при РАХ
протокол № 2 от 26.10. 2026 г.

Принято с учётом мнения Совета обучающихся
протокол № 4 от 22.10 2026 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МЦХШ при РАХ
Н.В. Марков

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

г. Москва, 2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.03.2025 №243, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115, Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 02.06.2026 № 19 «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи", Уставом МЦХШ при РАХ, Положением о школьной форме обучающихся МЦХШ при РАХ, Положением о пропускном и внутриобъектовом режимах в МЦХШ при РАХ и иными локальными нормативными актами.

1.2. Правила определяют права, обязанности обучающихся Федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Московская центральная художественная школа при Российской академии художеств» (далее - Школа), устанавливают требования:

- к одежде - её общему виду, цвету, фасону, видам и комплектам одежды обучающихся;
- к посещению, поведению обучающихся во время учебных занятий и (или) образовательных и иных мероприятий, а также ответственность обучающихся за нарушение учебной дисциплины и установленных требований.

1.3. Правила распространяются на всех обучающихся Школы: обучающихся, студентов, слушателей Школы.

2. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников и иных работников Школы. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2.2. Обучающимся Школы предоставлены все академические права, установленные законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Школы, в том числе обучающиеся имеют право:

2.2.1. Получать знания, приобретать умения и способы действия, которые соответствуют современному уровню развития образования, науки, техники, технологий и культуры.

2.2.2. Обучаться по индивидуальному учебному плану, в том числе проходить ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане.

2.2.3. Выбирать формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18 лет.

2.2.4. Получать зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом

исполнительной власти.

2.2.5. Посещать по своему выбору мероприятия, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом в порядке, установленном локальным нормативным актом Школы.

2.2.6. Развивать свои творческие способности и интересы, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях, научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности Школы.

2.2.7. Получать психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2.8. Бесплатно пользоваться библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Школы, а также лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта Школы в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Школы.

2.2.9. Бесплатно публиковать свои работы в изданиях Школы.

2.2.10. Знакомиться со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Школы, размещенных на сайте Школы и информационном стенде, а также участвовать в управлении Школой в порядке, установленном Уставом Школы.

2.2.11. Участвовать в общественных объединениях, в том числе профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также создавать общественные объединения обучающихся в установленном федеральном законом порядке.

2.2.12. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений за защитой своих прав.

2.2.13. Обучающиеся также имеют право:

- на условия обучения с учетом особенностей состояния здоровья и психофизического развития, в том числе получение социально-педагогической, психологической помощи, а также коррекционно-развивающий помощи на основании заключения ЦПМПК;
- свободу совести, информации, выражения собственных взглядов и убеждений;
- защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию.

3. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Обучающиеся обязаны:

3.1.1. Выполнять требования Устава Школы, настоящих Правил, Положения о школьной форме обучающихся МЦХШ при РАХ, Правил проживания в интернате, иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.1.2. Выполнять законные требования и распоряжения администрации, работников, сотрудников охраны Школы.

3.1.3. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.1.4. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.1.5. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

3.1.6. Не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ основного общего и среднего общего образования, средне профессионального образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев. При нахождении на территории школы переводить мобильные телефоны в беззвучный режим. Использовать телефон и иные гаджеты так, чтобы не доставлять неудобства обучающимся и персоналу Школы.

3.1.7. Бережно относиться к имуществу Школы. Не допускать случаев вандализма.

3.1.8. С учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренным образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

3.1.9. Для девочек (девушек) и мальчиков (юношей) обязательна аккуратная прическа, длина и форма прически (челки) не должны препятствовать зрительному восприятию и мешать учебному процессу. В целях обеспечения личной гигиены и требований техники безопасности во время проведения практических и лабораторных занятий (химия, физика, биология), специальных предметов (живопись, композиция, скульптура, ОПК), уроков физической культуры, а также в школьной столовой, обучающиеся с длинными волосами должны их собирать или фиксировать заколками. Исключение из общих требований к прическе и способам фиксации волос допускаются по медицинским показаниям на основании медицинского заключения, предоставленного администрации Школы. Волосы, лицо и руки должны быть чистыми и ухоженными, используемые дезодорирующие средства должны иметь легкий и нейтральный запах.

3.1.10. В соответствии с Положением о школьной форме обучающихся в МЦХШ при РАХ установлены следующие виды одежды:

- повседневная одежда;
- парадная одежда;
- спортивная одежда;
- рабочая одежда.

3.1.11. Разрешенная к ношению одежда должна быть чистой, опрятной и соответствовать сезонности. Не допускается ношение элементов одежды и аксессуаров, если их содержание противоречит нормам, светскому характеру обучения и требованиям безопасности (отсутствие травмирующих острых деталей) или содержит символику экстремистских организаций, запрещенных на территории РФ, нацистскую атрибутику или символику (сходную с ней до степени смешения), изображения, призывы или символику, пропагандирующие употребление наркотических средств, психотропных веществ, алкогольной или табачной продукции, совершение противоправных деяний или деструктивное поведение, нецензурные (бранные) слова, выражения и оскорбительные рисунки на любых языках.

3.2. За неисполнение или нарушение Устава, настоящих Правил, Правил проживания в интернате, Положения о школьной форме в МЦХШ при РАХ и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания (согласно Положению о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания МЦХШ при РАХ):

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Школы.

3.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания администрация Школы учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Советов обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних, обучающихся в Школе.

3.4. В целях установления факта нарушения Устава Школы, настоящих Правил, иных локальных нормативных актов Школы, до применения мер дисциплинарного взыскания, администрация Школы вправе запросить письменное объяснение у обучающегося (у несовершеннолетнего обучающегося - в присутствии родителя (законного представителя). Отказ или непредоставление обучающимся или его родителем (законным представителем) письменного объяснения в установленные сроки не являются препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

3.5. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития или нарушением интеллекта), а также к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается после рассмотрения данного вопроса Педагогическим советом с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.7. Порядок применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся устанавливается Положением о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания утвержденного приказом директора Школы с учетом требований действующего законодательства.

3.8. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директором Школы или лицом, исполняющим его обязанности. Указанный приказ (распоряжение) доводится до обучающегося, одного из его родителей (законного представителя) в течение трех учебных дней со дня его издания. Доведение приказа (распоряжения) осуществляется либо лично под подпись, либо путем его направления обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося посредством электронной информационной образовательной среды Школы (в том числе на электронную почту родителей (законных представителей) обучающегося.

3.9. В случае личного ознакомления с приказом (распоряжением), отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ознакомиться с приказом под подпись, оформляется актом составом комиссии из трех человек администрации Школы.

3.10. Директор Школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять с обучающегося взыскание по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, законных представителей (родителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству представительных органов обучающегося или Совета родителей, классного руководителя, методического объединения учителей (преподавателей).

4. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ШКОЛЫ

4.1. Обучающиеся обязаны посещать занятия и мероприятия, предусмотренные учебным планом. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) обучающийся предоставляет классному руководителю справку из медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия. Совершеннолетние обучающиеся в случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) предоставляют классному руководителю (куратору) справку из медицинского учреждения или заявление от своего имени с указанием причины отсутствия.

4.2. В случае пропуска занятия или обязательного мероприятия без уважительной причины и без ведома родителей, классный руководитель или иной уполномоченный работник Школы проводит беседу с родителями (законными представителями) и принимает меры по усилению контроля за посещаемостью. В отношении совершеннолетних обучающихся отсутствующих без уважительной причины, классный руководитель (куратор)

или иной уполномоченный работник Школы проводит беседу непосредственно с самим обучающимся.

4.3. Обучающиеся приходят в Школу за 15 минут до начала занятий. Опаздывать на занятия без уважительной причины запрещено.

4.4. Перед началом занятий обучающиеся снимают и оставляют верхнюю одежду и уличную обувь в гардеробе. Находиться в гардеробе после переодевания запрещено.

4.5. Обучающиеся не должны оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде, деньги, документы, ценные вещи.

4.6. Администрация Школы не несет ответственность за документы, деньги и ценные вещи, оставленные лично обучающимся в гардеробе Школы.

5. ОБУЧАЮЩИМСЯ ЗАПРЕЩАЕТСЯ

5.1. Находиться в здании и на территории Школы в нерабочее время, без согласования с администрацией Школы. Круглосуточное нахождение на территории Школы воспитанников Интерната регламентируется Положением о пропускном и внутриобъектовом режимах и Положением об Интернате.

5.2. Употреблять алкогольные и слабоалкогольные, а также энергетические напитки, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, другие одурманивающие вещества.

5.3. Играть в азартные игры.

5.4. Курить, употреблять курительные смеси, использовать электронные сигареты.

5.5. Использовать ненормативную лексику (сквернословить).

5.6. Разговаривать громко по телефону.

5.7. Совершать действия, нарушающие безопасность, права и законные интересы других участников образовательного процесса, а также препятствующие нормальному ходу учебных занятий:

- оскорбление чести и достоинства других участников образовательного процесса;
- применение физического насилия (драки), психического давления, запугивания, проявление любых форм дискриминации или травли (буллинга);
- действия, создающие прямую угрозу жизни и здоровью окружающих (бег по лестничным маршам, блокирование эвакуационных выходов, умышленное толкание, бросание предметов);
- умышленная порча, уничтожение или хищение имущества Школы, а также личных вещей других участников образовательных отношений.

5.8. Демонстрировать пропаганду деструктивных и экстремистских идеологий.

5.9. Пропагандировать политические, религиозные идеи, а также идеи, которые наносят вред духовному или физическому здоровью человека.

5.10. Играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок).

5.11. Использовать технические средства фото-, видеофиксации и аудиозаписи во время учебных занятий способами, которые нарушают порядок в классе, отвлекают других обучающихся или препятствуют проведению урока.

Обнародовать и распространять (в том числе публиковать в сети Интернет, социальных сетях, мессенджерах и общих чатах) фото-, видеоматериалы и аудиозаписи, сделанные в стенах Школы, на которых изображены (слышны) другие обучающиеся, педагогические и иные работники Школы, без их предварительного согласия (за исключением случаев направления таких материалов в администрацию Школы или правоохранительные органы для фиксации нарушений прав обучающихся).

5.12. Передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательной деятельности, культурно- досуговыми мероприятиями.

5.13. Вести предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание

платных услуг.

5.14. Кричать, шуметь, бегать, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой, за исключением случаев, когда это необходимо для реализации образовательной программы, проведения культурно-массового или спортивного мероприятия.

5.15. Делать надписи на учебниках, школьной мебели, стенах здания, иным образом портить имущество Школы или использовать его не по назначению, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации Школы, мусорить.

5.16. Перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и иное имущество.

5.17. Находиться в помещениях Школы (кроме помещений входной группы и раздевалки) в верхней одежде и (или) головных уборах.

5.18. Самостоятельно проникать в закрытые учебные помещения и (или) иные объекты инфраструктуры, брать без разрешения педагогов и (или) администрации ключи от зданий и (или) помещений Школы, самостоятельно (без разрешения и контроля педагогического работника) открывать окна.

5.19. Передавать свои пропуска, в том числе электронные, для прохода на территорию или в здание Школы другим обучающимся и иным лицам.

5.20. Самовольно, без разрешения классного руководителя, дежурного учителя или администратора, покидать здание Школы и пришкольной территории во время образовательного процесса.

5.21. Передвигаться по Школе с кружками, наполненными горячей водой (это опасно для окружающих).

5.22. Принимать пищу в коридорах, классах и мастерских.

5.23. Обучающимся запрещено приносить, передавать, использовать на территории и в здании Школы: огнестрельное, газовое, холодное, иное оружие; предметы, имитирующие оружие, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, тематикой культурно-досугового мероприятия; колющие и легко бьющиеся предметы без чехлов (упаковки), в том числе лыжи, коньки и иной инвентарь, необходимый для организации образовательного процесса; легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые, химические вещества и предметы; табачные изделия, никотин содержащую продукцию и устройства для потребления никотин содержащей продукции; спиртные напитки; наркотические средства, психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, иные одурманивающие, токсичные и т.п. вещества, запрещенные для оборота или обращение которых ограниченно в Российской Федерации, любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отправлению.

5.24. Запрещено употреблять лекарственные препараты без рекомендации врача. Лекарственные препараты могут иметь при себе только те обучающиеся, которым они необходимы по медицинским показаниям. Совершеннолетние обучающиеся или родители (законные представители) обучающихся обязаны в письменном виде уведомить администрацию Школы о медицинских показаниях, по которым обучающийся будет иметь при себе лекарственные препараты, с приложением медицинского заключения, выданного в соответствии с требованиями Приказа Минздрава России от 15.04.2026 № 286н «Об утверждении порядка выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений». Данной категории обучающихся запрещено передавать свои лекарственные препараты другим обучающимся.

5.25. Обучающимся запрещается без разрешения учителя включать в кабинете электрические приборы, компьютеры и оргтехнику, мультимедийные проекторы и интерактивные доски, иные техническое средства обучения, использовать в личных целях компьютер учителя.

5.26. Использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ ~~начального общего~~, основного общего, среднего общего, средне профессионального образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников Школы, иных

экстренных случаев, а также:

- в целях мониторинга и поддержания здоровья обучающегося по указанию врача (при документарном подтверждении);

-при возникновении несчастного случая с учащимся или резкого ухудшения самочувствия;

-в случае отмены занятий (уроков).

6. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ВО ВРЕМЯ УРОКА

6.1. Обучающиеся должны находиться в классе во время звучания звонка на урок.

6.2. Перед началом урока обучающиеся готовят рабочее место, учебные принадлежности, при необходимости надевают спортивную форму или специальную одежду (рабочая одежда).

6.3. При входе педагогического работника в класс (аудиторию) обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагогический работник ответит на приветствие и разрешит сесть. В случае опоздания на занятие обучающийся должен постучать в дверь кабинета, зайти, поздороваться с педагогическим работником, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

6.4. Время занятия используется только для учебных целей. Обучающиеся не должны громко разговаривать (в том числе по телефону), слушать музыку, шуметь, отвлекаться и отвлекать других обучающихся, иным образом препятствовать образовательному процессу.

6.5. Во время уроков (занятий) обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами и средствами обучения, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать учитель. Остальные устройства, которые у обучающихся есть при себе, нужно перевести в беззвучный режим без вибрации и убрать со стола. Если в классе предусмотрено место для хранения мобильных средств связи, то учащиеся должны по указанию педагога самостоятельно разместить средства мобильной связи в специально отведенном месте класса, предназначенном для нахождения телефонов во время урока и забрать их после завершения урока (занятия), либо убрать их в портфель (рюкзак). Специально отведенное место в кабинете является зоной бесконтактного нахождения личных вещей обучающихся. Данная процедура не является приемом имущества на хранение Школой или педагогическим работником. За сохранность личного телефона отвечает сам обучающийся.

Требование о размещении средств мобильной связи в специально отведенных местах (или портфелях) не распространяется на обучающихся, использующих мобильные устройства в медицинских целях для постоянного мониторинга жизненно важных показателей здоровья. Обучающие, имеющие подтвержденные медицинские показания, имеют право на беспрепятственный постоянный доступ к таким устройствам во время учебных занятий. Использование телефона такими обучающимися допускается строго в целях контроля здоровья и по сигналу медицинского оборудования. Совершеннолетние обучающиеся или родители (законные представители) обучающихся обязаны в письменном виде уведомить администрацию Школы о медицинских показаниях, по которым обучающийся будет использовать устройства мобильной связи для мониторинга жизненно важных показателей здоровья, с приложением медицинского заключения. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

6.6. Одновременное использование детьми на занятиях более двух различных ЭСО (интерактивная доска и персональный компьютер, интерактивная доска и планшет) не допускается.

6.7. Если обучающийся хочет задать вопрос или ответить на вопрос педагогического работника, он должен поднять руку и получить соответствующее разрешение.

6.8. Если обучающемуся необходимо выйти из класса (аудитории), он должен спросить разрешение у педагогического работника. Педагогический работник не имеет права отказывать обучающемуся в выходе из кабинета по естественным санитарно-гигиеническим надобностям (в туалет). Без предварительного разрешения педагога обучающийся имеет право

покинуть кабинет исключительно в экстренных случаях, связанных с внезапным резким ухудшением физического самочувствия, с последующим немедленным обращением в медицинский кабинет Школы.

6.9. После того как прозвенел звонок, и педагогический работник объявил об окончании занятия, обучающиеся могут встать, навести порядок на рабочем месте и выйти из класса(аудитории).

7. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ПЕРЕМЕНЕ

7.1. Перемена предназначена для отдыха и подготовки обучающихся к следующему уроку.

7.2. Во время перемен обучающимся запрещается:

7.2.1. Шуметь, в том числе громко разговаривать, включать музыку.

7.2.2. Бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения.

7.2.3. Совершать действия, которые могут привести к травмам и (или) порче школьного имущества, в том числе играть и иным образом использовать острые предметы (ручки, карандаши, указки, ножницы, резаки, кисти) не по назначению.

7.2.4. Толкать других людей.

7.2.5. Грызть семечки, плеваться.

7.2.6. Использовать туалетные комнаты не по прямому назначению, запрещается бесцельное нахождение в них, организация групповых сборов и создание препятствий для санитарно-гигиенических процедур других обучающихся.

8. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В СТОЛОВОЙ

8.1. Обучающиеся посещают столовую в соответствии с графиком, утвержденным ответственным работником Школы.

8.2. Перед входом в столовую обучающиеся моют руки с мылом, при необходимости пользуются дезинфицирующим средствам.

8.3. Во время нахождения в столовой обучающиеся должны вести себя уважительно по отношению к другим обучающимся, педагогическим работникам, персоналу, бережно относиться к имуществу столовой, соблюдать чистоту.

8.4. Обучающиеся организованно получают пищу на раздаче в порядке очереди.

8.5. Прием пищи осуществляется за столами. При приеме пищи обучающиеся обязаны соблюдать правила культуры поведения за обеденным столом, не мешать приему пищи другим обучающимся. Не допускается принимать пищу стоя. Пустую посуду нужно ставить возле себя, не допуская ее падения. Не допускается ставить на стол в столовой сумки, рюкзаки, пакеты, иные вещи.

8.6. Обучающиеся должны проявлять внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд, при использовании столовых приборов.

8.7. После окончания приема пищи на столе обучающимися наводится порядок: тарелки, чашки и приборы ставятся на подносы, остатки пищи собираются в одну тарелку и самостоятельно (обучающимися) относятся к месту приема грязной посуды.

8.8. При посещении столовой обучающимся запрещается:

8.8.1. Находиться в обеденном зале в верхней, неопрятной одежде, грязной, уличной обуви.

8.8.2. Громко разговаривать, бегать, прыгать, толкаться, кидать различные предметы, продукты, столовые приборы, стучать вилками и ложками о тарелки и чашки.

8.8.3. Входить в помещения, где хранятся продукты и готовится еда.

8.8.4. Выносить из зала столовой столовые приборы (тарелки, стаканы вилки, ножи).

8.8.5. Вовремя приёма пищи пользоваться телефонами или другими гаджетами, кроме обучающихся использующих мобильные устройства в медицинских целях и имеющие подтвержденные медицинские показания.

8.9. В случае возникновения чрезвычайной ситуации (пожара, задымления) обучающиеся обязаны:

- немедленно сообщить о случившемся дежурному учителю (классному руководителю, работнику столовой);
- выполнять указания дежурного учителя (классного руководителя, работника столовой);
- при необходимости покинуть помещение без суеты, пропуская вперед младших учащихся.

9. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ВО ВРЕМЯ ВЫЕЗДНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

9.1. Перед мероприятием классный руководитель, ответственный педагогический работник (руководитель группы) инструктирует обучающихся по вопросам безопасности с отметкой в журнале регистрации выездных мероприятий.

9.2. Во время мероприятия обучающиеся обязаны:

9.2.1. Соблюдать дисциплину, выполнять указания ответственного педагогического работника (руководителя группы).

9.2.2. Следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

9.2.3. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

9.2.4. Уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры. В случае возникновения эмоционально-конфликтной ситуации обратиться к педагогическому работнику (руководителю группы).

9.2.5. Оставаться вместе с другими обучающимися до окончания мероприятия.

10. ПООЩРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

10.1. В соответствии с Положением о наградной системе и знаках отличия Федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Московская центральная художественная школа при РАХ» обучающиеся Школы поощряются за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, в том числе за участие и победы в предметных олимпиадах, творческих конкурсах и спортивных состязаниях; общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо Школы.

10.2. Школа применяет следующие виды поощрений:

- похвальный лист/грамота;
- нагрудный значок за успехи в учебе;
- памятная медаль «Лучший выпускник»;
- занесение на Доску почета Школы;
- объявление благодарности.

10.3. Поощрения применяются директором Школы по представлению Совета Школы, Педагогического совета, Художественного Совета, Совета обучающихся, классного руководителя.

11. ПРАВИЛА ЭЛЕКТРОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

11.1. Школа организует электронное взаимодействие с участниками образовательных отношений посредством функционала Электронного журнала, цифровой платформы МАХ (многофункционального сервиса обмена информацией), ИКОП «Сферум» и иных разрешенных законодательством РФ отечественных программных решений и ИТ-платформ.

11.2. Запрещается при предоставлении государственных и муниципальных услуг,

выполнении государственного или муниципального задания, реализации основных общеобразовательных программ использование принадлежащих иностранным юридическим лицам и (или) иностранным гражданам информационных систем и (или) программ для электронных вычислительных машин, которые предназначены и (или) используются для обмена электронными сообщениями, при котором отправитель электронного сообщения определяет получателя или получателей электронного сообщения и не предусматривается размещение пользователями общедоступной информации в сети интернет, для передачи платежных документов и (или) предоставления информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации, данные о переводах денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов, сведения, необходимые для осуществления платежей.

11.3. Работники Школы в рамках своих должностных обязанностей создают и координируют чаты с участниками образовательных отношений с целью решения образовательных задач, в том числе чаты с обучающимися класса, по учебному предмету, курсу, курсу внеурочной деятельности, мероприятию; родительские чаты; педагогические, методические чаты и др.

11.4. Работники Школы являются модераторами созданных ими групповых чатов, что подразумевает:

- контроль за порядком общения между участниками чата, своевременное удаление негативной и избыточной информации;
- добавление участников в чат, ознакомление их с правилами коммуникации;
- удаление участников чата при их выбытии из контингента образовательной организации (например, отчислении обучающегося, увольнении работника и т. д.).

11.5. Работники Школы при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений обязаны:

- использовать функционал Электронного журнала, цифровой платформы МАХ, ИКОП «Сферум» и иных разрешенных законодательством РФ отечественных программных решений и ИТ-платформ;
- проявлять уважение ко всем участникам коммуникации;
- не размещать в чатах личную информацию любого характера (фото, видео, иные сведения, относящиеся к персональным данным) без письменного разрешения лица, к которому такая информация относится.

В целях соблюдения трудовых прав работников школы на отдых и личное время, официальное электронное взаимодействие и модерация учебных и родительских чатов на разрешенных цифровых платформах осуществляется модераторами чатов в рабочие дни с 09.00 до 20.00.

Направление участниками образовательных отношений (родителями, обучающимися) сообщений в чаты за пределами указанного временного интервала, а также в выходные и нерабочие праздничные дни не возлагает на модераторов чатов обязанность по их прочтению и подготовки ответов. Рассмотрение вопросов и подготовка ответов на сообщения, поступившие за пределами указанного временного интервала, осуществляются модераторами на следующий рабочий день в порядке приоритетности.

11.6. Взаимодействие МЦХШ при РАХ с родителями (законными представителями) в цифровой среде организуется преимущественно посредством функционала Электронного журнала, цифровой платформы МАХ, ИКОП «Сферум» или иных разрешенных законодательством РФ отечественных программных решений и ИТ-платформ. Регистрация и использование функционала платформы МАХ и ИКОП «Сферум» родителями (законными представителями) являются добровольными, в случае отсутствия технической возможности или несогласия с использованием платформы МАХ и сопутствующих ИТ-систем, предоставление информации об успеваемости, расписании и иных вопросах образовательного процесса производится альтернативными способами по запросу (посредством электронной почты и Электронного журнала). Родители (законные представители) обучающихся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений обязаны:

- соблюдать деловой стиль общения, четко и лаконично формулировать сообщения,

проявлять терпимость и сдержанность;

- решать возникшие недоразумения и конфликты мирным путем в соответствии с нормами морали, этики, законодательства и локальных актов образовательной организации;

- воздерживаться от сообщений и иных действий, провоцирующих противоправное поведение и конфликты, ненависть либо вражду, а также направленных на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;

- не отправлять неинформативные сообщения (смайлики, эмодзи, междометия, картинки, поздравления, благодарности и т. д.), за исключение случаев, специально оговоренных модераторами чатов или иными работниками образовательной организации;

- не использовать в сообщениях бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника, неправомерные обвинения, угрозы;

- не размещать в чатах личную информацию любого характера (фото, видео, иные сведения, относящиеся к персональным данным) без письменного разрешения лица, к которому такая информация относится;

- обеспечивать безопасность своего аккаунта в цифровой платформе МАХ, ИКОП «Сферум» и иных разрешенных законодательством РФ отечественных программных решений и ИТ-платформ.

11.7. Родители (законные представители) обучающихся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений имеют право:

- узнавать и уточнять информацию, связанную с образовательной деятельностью школы;

- сообщать информацию, связанную с образовательной деятельностью школы, в том числе расписание занятий, домашнее задание, сведения об организации досуга обучающихся в школе и т. д.;

- высказывать свое мнение по сути обсуждаемой темы и (или) по вопросам, связанным с образовательной деятельностью образовательной организации, с учетом исполнения требований пункта 11.6 Правил;

- выйти из чата в любое время.

11.8. Взаимодействие МЦХШ при РАХ с обучающимися в цифровой среде организуется преимущественно посредством функционала Электронного журнала, цифровой платформы МАХ, ИКОП «Сферум» или иных разрешенных законодательством РФ отечественных программных решений и ИТ-платформ. Регистрация и использование функционала платформы МАХ и ИКОП «Сферум» обучающимися являются добровольными, в случае отсутствия технической возможности или несогласия с использованием платформы МАХ и сопутствующих ИТ-систем, предоставление информации об успеваемости, расписании и иных вопросах образовательного процесса производится альтернативными способами по запросу (посредством электронной почты и Электронного журнала). Обучающиеся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений обязаны:

- соблюдать деловой стиль общения, четко и лаконично формулировать сообщения, проявлять терпимость и сдержанность;

- воздерживаться от сообщений и иных действий, провоцирующих противоправное поведение и конфликты, ненависть либо вражду, а также направленных на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;

- не отправлять неинформативные сообщения (смайлики, эмодзи, междометия, картинки, поздравления, благодарности и т. д.), за исключение случаев, специально оговоренных модераторами чатов или иными работниками образовательной организации;

- не использовать в сообщениях бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника, неправомерные обвинения,

угрозы;

- не размещать в чатах личную информацию любого характера (фото, видео, иные сведения, относящиеся к персональным данным) без письменного разрешения лица, к которому такая информация относится;

- обеспечивать безопасность своего аккаунта в цифровой платформе МАХ, ИКОП «Сферум» и иных разрешенных законодательством РФ отечественных программных решений и ИТ-платформ.

11.9. Обучающиеся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений имеют право:

- присоединяться к чату по ссылке-приглашению, полученной от работника образовательной организации;

- узнавать, уточнять, сообщать информацию, связанную с темой обсуждения в чате и (или) образовательной деятельностью образовательной организации;

- участвовать в занятиях и мероприятиях, осуществляемых с применением дистанционных образовательных технологий, в случае их проведения с использованием функционала цифровой платформы МАХ, ИКОП «Сферум» и иных разрешенных законодательством РФ отечественных программных решений и ИТ-платформ.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящие правила действуют на всей территории Школы и распространяются на все мероприятия с участием обучающихся Школы.

12.2. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте Школы в сети Интернет для всеобщего ознакомления.